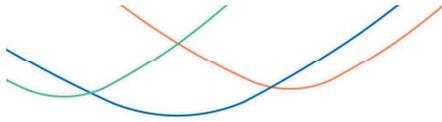


شهادة محترف إدارة مشاريع PMP® الدورة التأهيلية

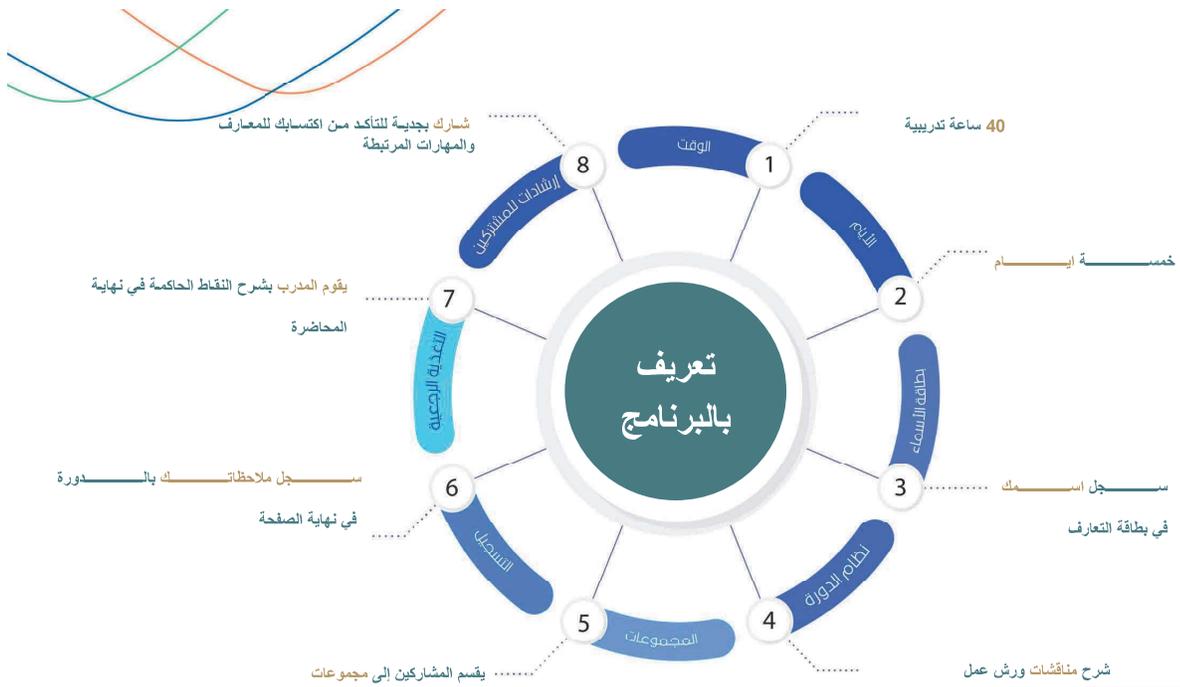
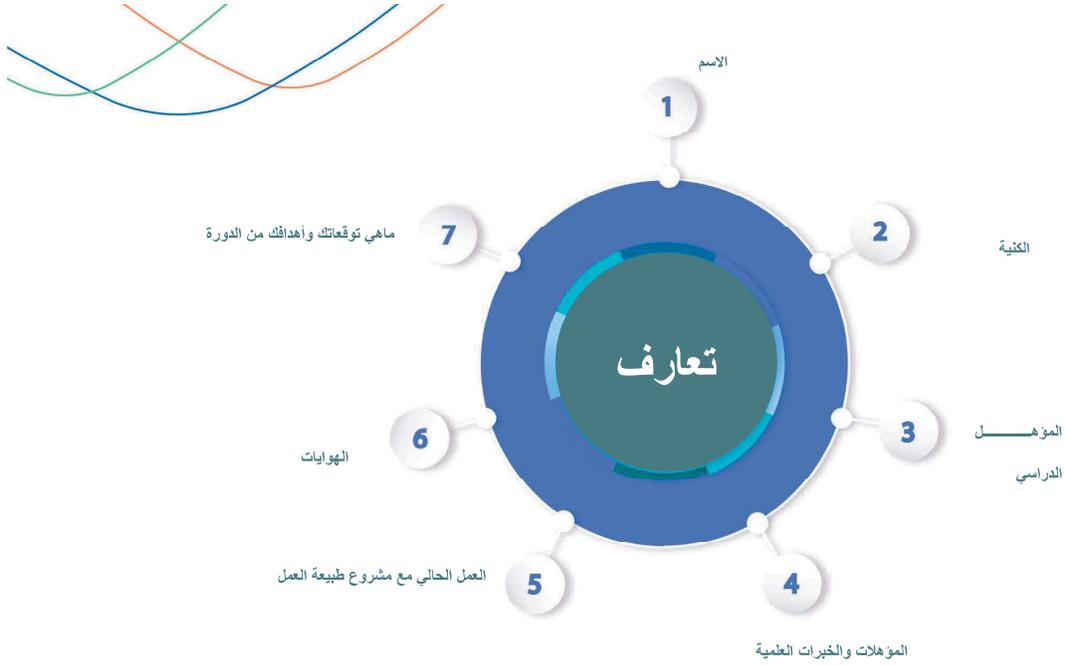
Get Certified

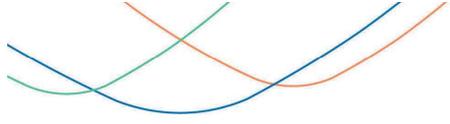


ترحيب

نحييكم ونرحب بكم أجمل ترحيب لحضوركم ونتمنى
للجميع تحقيق الاستفادة المنشودة من حضور هذا
البرنامج المتميز بمشاركاتكم وإثراءكم







أهداف البرنامج التدريبي

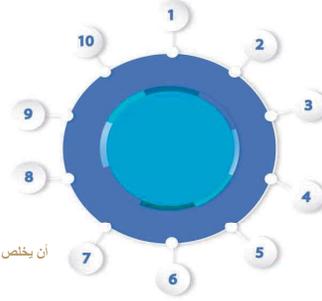
أن يفهم المتدرب ما المقصود بإدارة المشاريع الاحترافية PMP.

أن يناقش المتدرب المراحل التي يمر بها المشروع

أن يفهم المتدرب مفهوم إدارة المخاطر

أن يشرح المتدرب منهجية كاتيان المربعة

أن يخلص المتدرب كيفية اختيار أفضل منهجية مرنة لمشروعك



أن يفهم أبرز المصطلحات المهنية

لإدارة المشاريع الاحترافية PMP

أن يفهم ما المقصود بتفريق العمل والعمل الجماعي

أن يناقش المتدرب مراحل تكوين فريق العمل

أن يخلص المتدرب تعريف التفاوض ومراحله

أن يفهم المتدرب مفهوم النزاعات و يناقش أسباب النزاعات في العمل



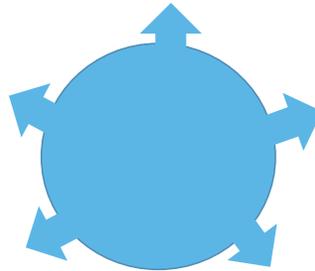
وحدات البرنامج التدريبي

الوحدة الأولى

التعريف بإدارة المشاريع الاحترافية PMP

الوحدة الخامسة
النطاقات المعرفية للمشروع

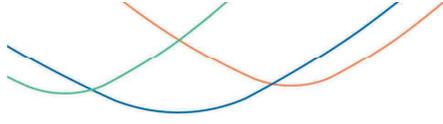
الوحدة الرابعة
استمرارية وتحليل الأعمال ومؤشرات الأداء الرئيسية



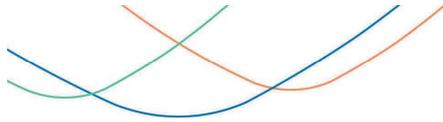
الوحدة الثانية
مهام مدير المشروع الناجح

الوحدة الثالثة
إدارة المراحل التي يمر بها المشروع





الوحدة التدريبية الأولى



الجلسة الأولى: مقدمة في إدارة المشاريع والتعريف بشهادة PMP



• ما المقصود بإدارة المشاريع الاحترافية PMP؟

• أبرز المصطلحات المهنية لإدارة المشاريع الاحترافية PMP

• أهداف إدارة المشروع

• عناصر إدارة المشاريع

• شهادة PMP





نشاط تدريبي (فردي)

عزيزي المشارك

1. ما هو هدفك من حضور البرنامج؟
2. ماذا تعرف عن إدارة المشاريع الاحترافية PMP؟
3. ما هو تعريف المشروع؟



هدفك من الحضور Your objective(s)

Understand Project Management according to PMI Framework and Methodology for enhancing Knowledge, Skills, and Behaviors.

1

فهم الإطار المعرفي لإدارة المشاريع

Pass the PMP Exam and get the credential for career advancements, job enrichment, and more exposure

2

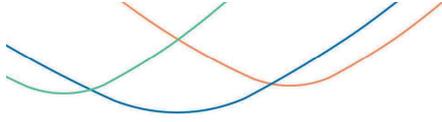
إجتياز الامتحان الخاص بالشهادة

Apply PMP concepts when applicable on the functional area professionally and personally

3

التطبيق العملي

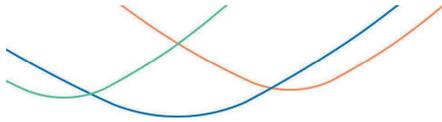




نشأة وتاريخ تطور إدارة المشروعات ؟



- بدأ علم إدارة المشاريع بالظهور في بداية القرن العشرين عندما وضع "هنري جانت" نظرية مخطط جانت والتي كانت أول نظرية علمية في التخطيط والسيطرة على نشاطات المشروع من ناحية زمنية، واشتهر هذا المخطط ليصبح أحد أهم أساسيات علم إدارة المشاريع.
- ومن ثم كانت نظرية "هنري فايول" التي حددت الأنشطة الخمسة الرئيسية لعلم الإدارة بشكل عام وهي التخطيط، التنظيم، التوجيه والقيادة، السيطرة والتوظيف.
- ويعد الهنريان الآباء المؤسسين لعلم إدارة المشاريع وهما الاثنان من متبني نظرية "فريدريك تايلور" في الإدارة العلمية.

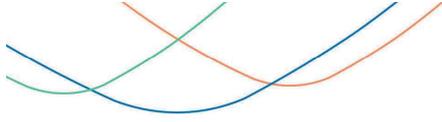


• نشأة و تاريخ تطور إدارة المشروعات ؟

في العام 1967، تم تأسيس المنظمة العالمية لإدارة المشاريع PMA في أوروبا، وفي العام 1969 تم تأسيس معهد إدارة المشاريع Project Management Institute PMI في أميركا والذي تولى الصدارة في العالم لتطوير إطار علمي ومهني لمهنة إدارة المشاريع.

وتزامناً مع تطور هذا العلم، أصبح هناك الحاجة لتوفير هذا العلم بشكل منهجي مهني لمستخدميه، فقامت PMI في العام 1984 بإطلاق أول شهادة مهنية لها تعترف لحاملها بقدرته وحرفيته على استخدام منهجية ومهارات علم إدارة المشاريع، وأطلق على هذه الشهادة محترف إدارة مشاريع "Project Management Professional".





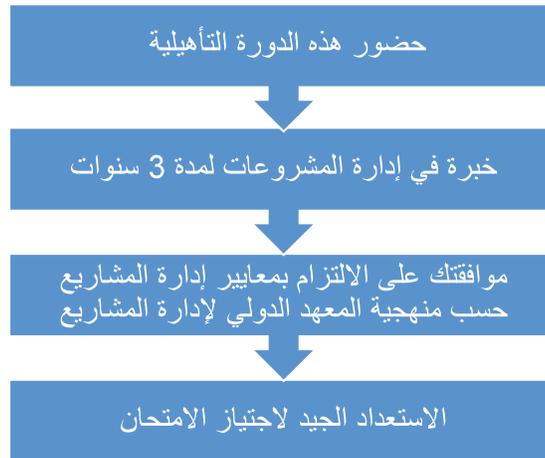
• ما المقصود بإدارة المشاريع الاحترافية PMP؟

PMP هي اختصار للكلمة الإنجليزية Project Management Professional والتي تعني محترف إدارة المشاريع وهي من أهم المهارات المطلوبة لتصبح مدير مشروع معتمد ومتميز. وتعتبر شهادة إدارة المشاريع PMP واحدة من أكثر الأهداف التي يسعى مديرو المشاريع لتحقيقها. تُمنح هذه الشهادة من قبل معهد إدارة المشاريع PMI لمديري المشاريع الذين يتوافقون مع المعايير المحددة من قبل المعهد.



Protected

• ما يؤهلك للحصول على الشهادة PMP® Eligibility Criteria



PMP Examination ما هو امتحان إدارة المشاريع

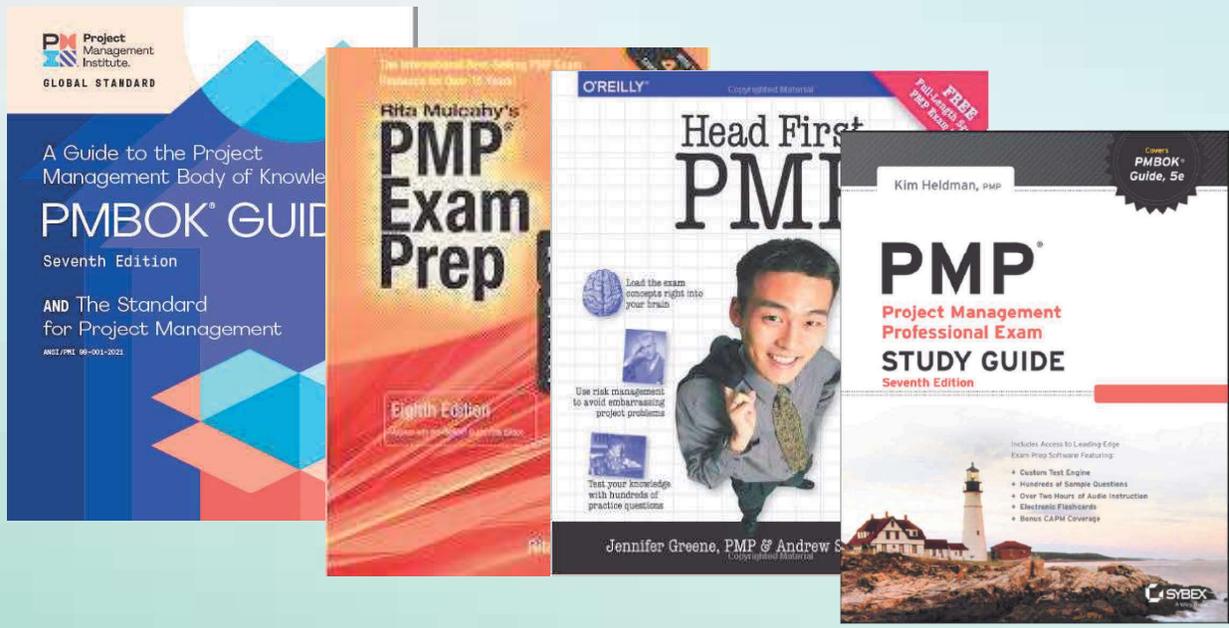
• 180 سؤال منها اختيار من متعدد لمدة 4 ساعات في إحدى المراكز المعتمدة

أسئلة اختبارية (يتم تصحيحها)	أسئلة للبحث (لا يتم تصحيحها)	إجمالي عدد الأسئلة
175	5	180

نسبة النجاح؟

Sources to Study the Material

المصادر والمراجع



PMBOK Guide (7th Edition)

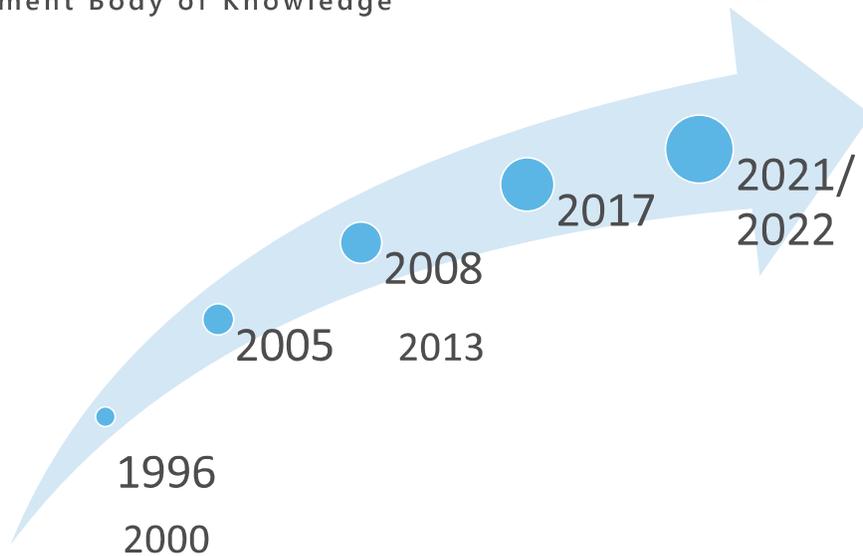


Page :

Protected

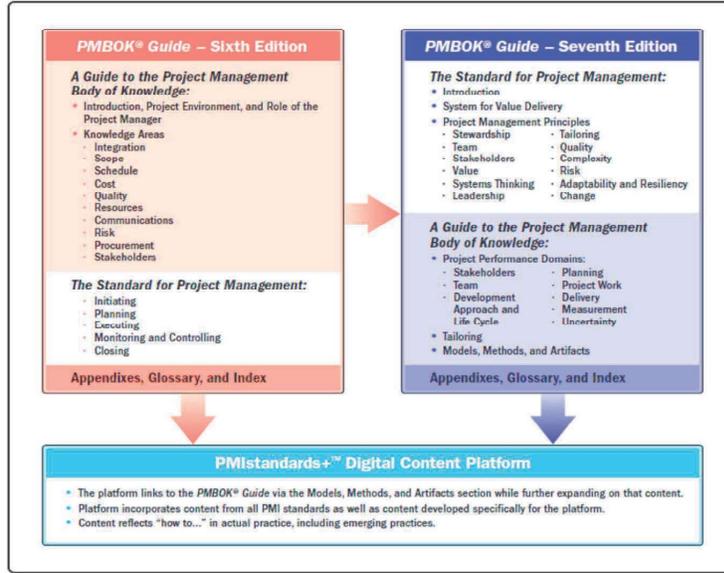
Development of Project Management Body of Knowledge

تطور الإطار المعرفي لإدارة المشاريع

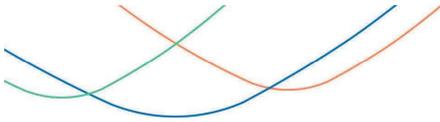


Important Changes in PMBoK 7th Edition

أهم التغييرات في الإصدار السابع



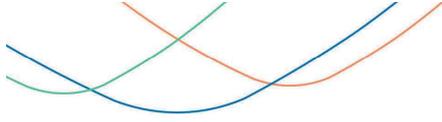
19



• أبرز المصطلحات المهنية لإدارة المشاريع الاحترافية PMP

Project: المشروع وهو مجموعة من الأنشطة التي تستخدم الموارد (سواء المال أو البشر أو الخامات أو الطاقة أو المساحة أو الترتيبات أو الاتصالات أو الجودة أو المخاطر أو ما إلى ذلك) من أجل تحقيق أهداف محددة سابقا

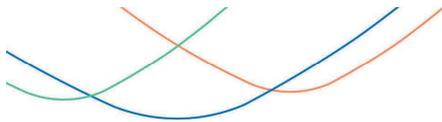
Stakeholders: اصحاب المصلحة ؛ هم الأشخاص او المجموعات الداخليه او الخارجييه والتي يمكن ان يكون لها تأثير بالمشروع ايجابا او سلبا



- أبرز المصطلحات المهنية لإدارة المشاريع الاحترافية PMP

project constraints قيود المشروع؛ تطلق على العناصر الثلاثة الاساسيه للمشروع و التي يجب على مدير المشروع مراقبتها بشكل دائم (التكلفة ؛ الوقت ؛ نطاق العمل) . و البعض يطلع على هذه العوامل الثلاثة (المثلث الحديدي للمشروع)

Deadline؛ هي موعد تسليم احدى إنجازات المشروع و يتم تحديد هذا الموعد عن طريق مدير المشروع و لا يقبل هذا الموعد التأخير اذا كان يقع في المسار الحرج للمشروع . و غالبا بهذا الموعد يقاس كفاءة العاملين بالمشروع و قدرتهم على إيفاء المتطلبات



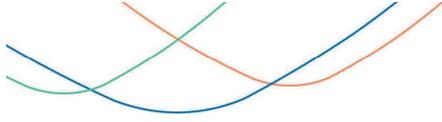
- أبرز المصطلحات المهنية لإدارة المشاريع الاحترافية PMP

Scope؛ هو نطاق العمل . هو ما يتفق عليه مقدم الخدمة و المالك (المستفيد) اهميته تكمن انه هو الأساس الذي يحدد عليه حجم الاعمال و عناصر المشروع الأخرى

Risk؛ مخاطره او خطر محتمل ؛ حدث متوقع الحصول ممكن يؤثر على المشروع سلبا او ايجابا

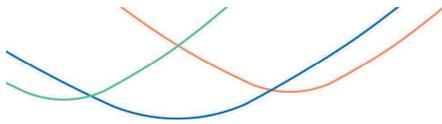
Gold plating؛ التلاء الذهبي ؛ وهو أضافه تحسينات إضافية للمشروع ليست في نطاق العمل وهي تضاف بدون تكاليف إضافية . في ادراه المشاريع يعتبر هذا العمل فشل في ادراه نطاق العمل و تحسب نقطه ضعف على مدير المشروع





• أهداف إدارة المشروع:

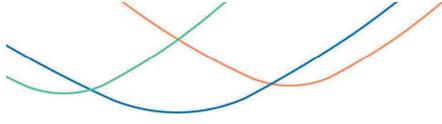
الهدف من عملية إدارة المشروع هو ضمان تحقيق جميع أهداف العمل. ومع ذلك لكي يحدث هذا، يجب تحديد أهداف المشروع بوضوح بحيث أن هذا سيحدد كل خطوة في دورة حياة المشروع. يجب أن تكون أهداف المشروع قابلة للقياس وتحتوي على مؤشرات الأداء الرئيسية (KPIs) لتقييم أداء المشروع بموضوعية. ستكون هذه المؤشرات جزءًا من مجالات مختلفة مثل الميزانية والمواعيد النهائية وجودة المخرجات. للحصول على صورة أوضح.



• أهداف إدارة المشروع:

1. توفير النظام في بيئة العمل: تقدم خطوات إدارة المشروع دليلًا واضحًا حول كيفية أداء كل عضو ومسؤولياته.
2. تحسين أداء المشروع: تحسين أداء القوى العاملة والموارد من خلال تطوير خطة المشروع؛ حيث يمكن للمؤسسات تحسين الأداء الكلي للمشروع
3. مراقبة الجودة: تشمل عملية إدارة المشروع خطوات التخطيط لرصد وضمان جودة نتائج المشروع. هذا يضمن أن المشاريع ليست قادرة فقط على الانتهاء في الموعد المحدد، ولكن أيضا الحفاظ على جودة نتائجها.
4. المحافظة على التكاليف ضمن الميزانية: بدون إدارة مناسبة للمشروع، قد يكون من الصعب للغاية إدارة تكاليف المشروع، حيث توفر عمليات إدارة المشروع إجراءات تقلل أو تزيل من مخاطر تجاوز الميزانية وتضمن أن جميع النفقات في حدود الميزانية.
5. التعلم من الأخطاء: تشمل إدارة المشروع عملية المتابعة المستمرة ومراقبة الجودة، حيث يتيح وجود خطوات لمراقبة كل خطوة من العملية تحديد الأخطاء والقدرة على التعلم منها. كما أن التعلم من الأخطاء يجعل من الممكن تحسين العمليات والتأكد من عدم حدوث ذلك في المستقبل.





تحديات وعناصر إدارة المشروعات

يوجد العديد من العناصر التي يجب أن تؤخذ بعين الاعتبار لتمام إنجاز مشروعك، وهي:

1. الوقت:

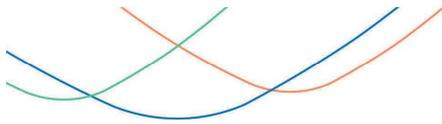
حيث أنه من أهم عناصر إدارة المشاريع.

حيث أن استكمال المشاريع المطلوبة في الوقت المحدد يزيد من ثقة العميل.

بالإضافة إلى توفير الكثير من المصاريف المكلفة على الشركة.

2. التكاليف:

تهدف إلى التحكم في التكاليف والأمور المالية من أجل زيادة إنتاج الربح



3. الموارد البشرية:

من أهم عناصر إدارة المشروع متابعة عمل الموظفين لتقييم الأداء و عملية الإنتاج بشكل منتظم ومستمر.

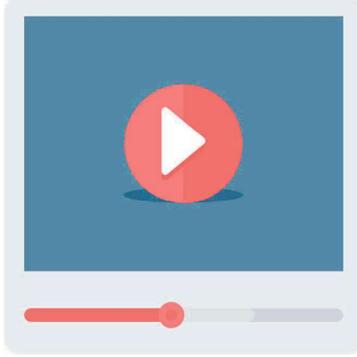
4. المهام:

يقصد بها متابعة المهام المتعلقة بإنجاز المشروع في الوقت المناسب بالتكلفة المناسبة. و يجب متابعة جميع خطوات

المشروع من الأمور الصغيرة الأولية إلى النقطة النهائية



فديو (1)



شهادة PMP

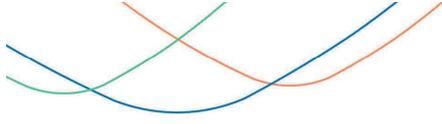
PMP certification

تعدّ شهادة PMP من الشهادات المفيدة والضرورية للنجاح والتقدم في مجال

إدارة المشاريع، فمدراء المشاريع عليهم مسؤولية ضخمة من أجل قيادة وإدارة

مشاريعهم إلى النجاح، لذلك هذه الشهادة مفيدة؛ فهي تسمى بشهادة محترف إدارة المشروعات، أول من بدأ بها هو معهد إدارة المشاريع في عام

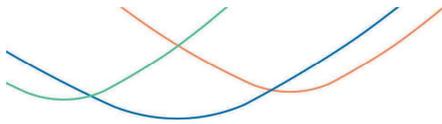
1984م في الولايات المتحدة الأمريكية، وهي من المؤسسات غير الربحية التي تهتم في مهنة إدارة المشاريع،



شهادة PMP PMP certification

فوائد شهادة PMP

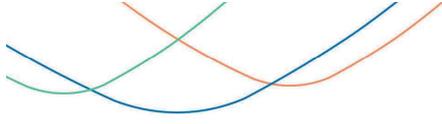
- الأشخاص الحاصلون على هذه الشهادة يتميزون بأنهم يمتلكون الخبرة والمعرفة والمهارة في نجاح أي مشروع يديرونه.
- الحصول على هذه الشهادة يعطي لحاملها فرص كبيرة للعمل، وامتلاك وظيفة متميزة.



شهادة PMP PMP certification

- المهارات والمعارف التي يحصل عليها حامل الشهادة تساعد في قيادة وإدارة المشروع بمهنية ناجحة.
- حامل شهادة PMP لديه الكثير من المهارات في القيادة والتخطيط، وإدارة المخاطر والوقت، وكيفية التعامل مع الآخرين، والسيطرة، وإيجاد المشاكل وطرق حلها وصولاً إلى الهدف بكفاءة وفعالية.





شهادة PMP

PMP certification

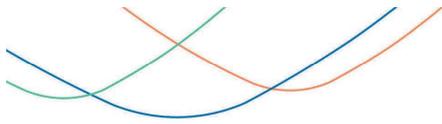


ما هي منهجيات إدارة المشاريع؟

إدارة المشروع وفقاً لمنهجية الشلال Waterfall

إدارة المشروع وفقاً لمنهجية أجايل Agile

إدارة المشروع وفقاً لمنهجية سكرم Scrum



شهادة PMP

PMP certification

إدارة المشروع وفقاً لمنهجية كانبان Kanban

إدارة المشروع وفقاً لمنهجية لين Lean

إدارة المشروع وفقاً لمنهجية 6 سيغما Six Sigma

إدارة المشروع وفقاً لمنهجية برنس 2 PRINCE 2

